

# RICHIESTA DI AIUTO PUNTUALE COMUNALE IN AMBITO SOCIALE

## 1. Generalità del richiedente:

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_ Data di nascita: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ CAP: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Stato Civile: \_\_\_\_\_ Nazionalità/Permesso: \_\_\_\_\_

Professione: \_\_\_\_\_

Datore di lavoro: \_\_\_\_\_

## 2. Composizione familiare

Elencare i dati di tutti i membri che vivono all'interno dell'economia domestica:

Cognome	Nome	Grado di parentela	Anno di nascita	Professione

## 3. ENTRATE mensili

Entrate mensili di tutti i membri che vivono all'interno dell'economia domestica:

Nome	Salario netto	AVS + ev. PC	AI + ev. PC	Indennità disoccupazione	Alimenti	Altro (AFI/API, assistenza, ecc.)

#### 4. USCITE mensili

Affitto	<b>CHF</b>
Assicurazione malattia	<b>CHF</b>
Alimentazione + abbigliamento	<b>CHF</b>
Telefono	<b>CHF</b>
Costi automobile (es. leasing)	<b>CHF</b>
Alimenti	<b>CHF</b>
Rimborso debiti	<b>CHF</b>
Spese diverse (da specificare)	<b>CHF</b>
Altro (da specificare)	<b>CHF</b>

#### 5. Motivo della richiesta

---

---

---

---

#### 6. Documenti da allegare alla richiesta

- Copia carta d'identità
- Copia ev. permesso di soggiorno
- Attestazione redditi percepiti (AVS, AI, PC, AFI/API, sostegno sociale, ecc.)
- Ultime 3 buste paga
- Polizza cassa malati dell'anno in corso + ev. riconoscimento sussidio cassa malati
- Contratto di locazione + ev. ultima modifica del contratto
- Ultima decisione di tassazione
- Fotocopie delle fatture scoperte per le quali si richiede l'intervento finanziario

*È data facoltà all'Ufficio sociale di richiedere ulteriore documentazione atta a completare la domanda*

Luogo e data:

Firma del richiedente: